

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Luogo e Data di nascita

Francesco Taiti
c/o A.O.U. Meyer Viale Pieraccini, 24 – 50139 Firenze
055/5662314
francesco.taiti@meyer.it
Italiana
Firenze, 07/06/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

19 maggio 2014, per complessive 6:30 ore di docenza.
Università degli Studi di Firenze – Scuola di Scienze della Salute Umana - Largo Brambilla, 3 - 50134 FIRENZE.
Università.
Incarico per attività di docenza al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche a.a. 2013-2014 per il modulo "Il Sistema di Pianificazione, Programmazione e Controllo" presso Via Oberdan 13/19 - Sovigliana - Vinci (FI).

05 maggio 2014, per complessive 6:30 ore di docenza.
Università degli Studi di Firenze – Scuola di Scienze della Salute Umana - Largo Brambilla, 3 - 50134 FIRENZE.
Università.
Incarico per attività di docenza al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche a.a. 2013-2014 per il modulo "Il Sistema di Pianificazione, Programmazione e Controllo" presso CEP CUBO Viale Pieraccini, 6 FIRENZE.

11 febbraio 2014, per complessive 4 ore di docenza.
Università degli Studi di Firenze DIPINT Polo Biomedico e Tecnologico.
Nuovo Ingresso di Careggi (N.I.C.) Largo Brambilla, 3 – 50134 FIRENZE.
Università.
Incarico per attività di docenza al Master di I livello "Management per le funzioni di coordinamento nelle aree infermieristica ed ostetrica" a.a. 2013-2014 presso il Dipartimento di "Medicina Sperimentale e Clinica" per il modulo "Il processo di budgeting nelle Aziende Sanitarie. La scheda di budget".

03 ottobre 2013, per complessive 4 ore di docenza.
Centro Studi ORSA – Organizzazione Sanità, Servizi alla persona & ambiente.
Via Matteotti, 33 – 50012 Bagno a Ripoli (FI).
Associazione senza fini di lucro.
Incarico per attività di docenza al corso di formazione "Garantire la continuità aziendale: modalità organizzative innovative" per il modulo "La gestione efficace delle risorse economiche ed umane in un'ottica di valorizzazione e umanizzazione dei processi di presa in carico".

Dal 03 gennaio 2013 a tutt'oggi.
Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer.

<div> <div>lavoro</div> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<p><i>Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE.</i></p> <p>Azienda Ospedaliero Universitaria.</p> <p>Coordinatore e supervisore della U.O. Risorse Economico Finanziarie.</p> <p>Come da lettera di incarico protocollo n. 169/2013 del 03.01.2013, le principali attività sono riconducibili a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sottoscrizione dei mandati di pagamento; ▪ titolarità dei procedimenti amministrativi relativi alla predisposizione dei bilanci di previsione; ▪ titolarità dei procedimenti amministrativi relativi alla predisposizione dei bilanci di esercizio.
<div> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<p>Dal 1° gennaio 2013 a tutt'oggi.</p> <p><i>Azienda Unità Sanitaria Locale 10 di Firenze.</i></p> <p><i>Piazza Santa Maria Nuova, 1 - 50122 FIRENZE.</i></p> <p>Azienda Unità Sanitaria Locale.</p> <p>Componente Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).</p> <p>Incarico triennale assegnato con deliberazione del Direttore Generale n. 953 del 31.12.2012.</p> <p>Realizzazione di quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, L.R. 40/2005, L.R. 67/2010, Delibera G.R. 465/2012.</p>
<div> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<p>Dal 12 gennaio 2012 a tutt'oggi.</p> <p><i>Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer.</i></p> <p><i>Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE.</i></p> <p>Azienda Ospedaliero Universitaria.</p> <p>Coordinatore e successivamente componente della Cabina di Regia per la realizzazione del nuovo Sistema Informativo Ospedaliero.</p> <p>Come da lettera di incarico protocollo n. 321/2012 del 12.01.2012, le principali attività attribuite alla Cabina di Regia sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ analisi delle criticità esistenti; ▪ definizione di un Gantt di massima per la realizzazione del progetto; ▪ costituzione di sottogruppi operativi per affrontare la fase di progettazione, analisi e realizzazione della migrazione; ▪ coordinamento delle attività dei vari sottogruppi; ▪ gestione dei rapporti con il nuovo fornitore e con Estav Centro; ▪ monitoraggio dell'attività svolta e rispetto della tempistica definita nel Gantt; ▪ informazione e rendicontazione alla Direzione Aziendale dello stato di avanzamento del progetto; ▪ gestione di tutte le problematiche e di tutti i rapporti che potranno essere necessari per portare alla concreta implementazione e funzionalità del nuovo SIO. <p>Progetto ancora in corso di realizzazione.</p>
<div> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div>	<p>03-06 aprile 2011 e 20-22 aprile 2011.</p> <p><i>Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer.</i></p> <p><i>Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE.</i></p> <p>Azienda Ospedaliero Universitaria.</p> <p>Progetto di Cooperazione Internazionale – Regione Toscana – Università degli Studi di Firenze.</p> <p>"Rafforzamento del sistema sanitario albanese nella programmazione e valutazione delle politiche e degli interventi sanitari" finanziato dalla Regione Toscana e che vede l'Università di Firenze come capofila assieme al Ministero della Salute della Repubblica d'Albania e l'Università Cattolica "Nostra Signora del Buon Consiglio" di Tirana.</p>
<div> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego </div>	<p>Dal 1° gennaio 2010 a tutt'oggi.</p> <p><i>Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer.</i></p> <p><i>Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE.</i></p> <p>Azienda Ospedaliero Universitaria.</p> <p>Dipendente a tempo pieno ed indeterminato con il profilo di Collaboratore Professionale Amministrativo – Cat. D presso l'U.O. Controllo di Gestione.</p> <p>Responsabile della Posizione Organizzativa "Referente funzione Controllo di Gestione".</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Come da protocollo n. 9723 del 31/12/2009 le funzioni/obiettivo affidate al Responsabile della P.O. "Referente funzione Controllo di Gestione" prevedono la cura delle procedure e la gestione delle attività di: Controllo di Gestione; elaborazione di valutazioni economiche sulle attività svolte aziendali; referenza sulla contabilità analitica aziendale; Supporto alla Direzione Aziendale nella negoziazione di budget.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 1° novembre 2007 a tutt'oggi.</p> <p><i>Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer.</i> <i>Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE.</i></p> <p>Azienda Ospedaliero Universitaria.</p> <p>Dipendente a tempo pieno ed indeterminato con il profilo di Collaboratore Professionale Amministrativo – Cat. D presso l'U.O. Controllo di Gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Predisposizione modelli economici Regionali e Ministeriali (CE mensili, CE trimestrali, modello LA). Alimentazione della contabilità analitica, predisposizione della relativa reportistica analitica e definizione di indicatori gestionali.</p> <p>Predisposizione dei budget per i vari Dipartimenti e centri di responsabilità aziendali. Monitoraggio infrannuale del budget.</p> <p>Costruzione e popolamento datawarehouse aziendale per la parte di contabilità analitica e conseguenti indicatori per le analisi economiche ed assistenza al popolamento di tutta la parte di attività sanitaria.</p> <p>Analisi di tutte le principali problematiche legate alla generazione dei flussi informativi regionali, in particolare dei flussi FES (Farmaci Erogati alle strutture) e DES (Dispositivi Erogati alle Strutture).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal giugno 2007 al dicembre 2009.</p> <p><i>Società TAITLE S.r.l.</i> <i>Piazza Marsilio Ficino, 71 – 50063 Figline Valdarno (FI).</i></p> <p>Società di consulenza.</p> <p>Collaborazione occasionale per la realizzazione di studi e ricerche riguardanti aziende sanitarie (Azienda UU.SS.LL e Aziende Ospedaliere), Enti locali, società private.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi del contesto esistente all'interno di una società privata, analisi delle metodologie utilizzate per la realizzazione della contabilità analitica, progettazione ed impianto di un sistema strutturato di controllo interno (Sistema di Budgetting, contabilità analitica, sistema di reporting); 2. Partecipazione al progetto dell'A.O.U. Senese per la predisposizione di un manuale delle procedure amministrativo-contabili e del successivo sviluppo teso alla verifica del rispetto delle procedure minime di controllo interno definite, in particolare, dai principi contabili per le aziende sanitarie Regione Toscana (Delibera G.R. n. 1343/2004). Obiettivo del progetto è stato accompagnare l'azienda alla certificazione del bilancio 2009; 3. Analisi del sistema di controllo interno di Estav Nord-Ovest, in particolare analisi delle procedure legate alle funzioni di approvvigionamento di beni e servizi e gestione dei magazzini e della logistica. Predisposizione di specifica reportistica per gli uffici e di un cruscotto per la direzione aziendale; 4. Studio e progettazione del sistema di controllo interno di Estav Sud-Est, in particolare legato all'impianto del controllo di gestione e di tutti i suoi principali strumenti; 5. Partecipazione in qualità di docente ad alcune lezioni di master e corsi di formazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>30 maggio 2009, per complessive 2 ore di docenza.</p> <p><i>Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Medicina e Chirurgia - Master in e-medicine A.A. 2008-2009- Insegnamento integrato 5. Viale G.B. Morgagni, 85 – 50134 FIRENZE.</i></p> <p>Università.</p> <p>Incarico per attività di docenza "Budget: strumenti informatici per la raccolta ed analisi dei dati".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gli argomenti trattati: "Il sistema di pianificazione, programmazione e controllo, il sistema di controllo interno; il controllo di gestione; gli strumenti del controllo di gestione nelle aziende sanitarie. Presentazione della reportistica dell'A.O.U. Meyer di Firenze".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>31 marzo 2009.</p> <p>Per complessive 7 ore di docenza.</p> <p><i>CEFPAS - Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario.</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p><i>Via G. Mulé 1, 93100 – Caltanissetta (CL).</i></p> <p>Agenzia Formativa.</p> <p>Incarico per attività di docenza al Corso avanzato "Bilancio, controlli e organizzazione contabile nelle Aziende sanitarie", modulo V - "Il sistema di controllo di gestione e il sistema di controllo interno: finalità, strumenti e sinergie".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gli argomenti trattati: "I presupposti del controllo di gestione: centri di responsabilità, piani dei fattori produttivi e metodologie di analisi dei costi".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Da maggio a settembre 2008.</p> <p><i>Agenzia Formativa "Sestoldee"- Istituzione per i Servizi Educativi Culturali e Sportivi del Comune di Sesto Fiorentino.</i></p> <p><i>Via Gramsci – 50019 Sesto Fiorentino (FI).</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Agenzia Formativa.</p> <p>Incarico per attività di ricerca "Gender: per un bilancio di genere delle P.A.", nell'ambito del progetto finanziato a valere sulla misura D2 del FSE – Provincia di Firenze.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Analisi dei bilanci preventivi e consuntivi corredati di tutti i loro allegati dei Comuni partecipanti al progetto e definizione di alcuni indicatori per l'analisi in ottica di genere.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>22-23 febbraio 2008 e 28-29 marzo 2008.</p> <p>Per complessive 28 ore di docenza.</p> <p><i>Agenzia per la Formazione Azienda USL 11 di Empoli.</i></p> <p><i>Via Oberdan, 13 – 50059 Sovigliana di Vinci (FI).</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Agenzia Formativa.</p> <p>Incarico per attività di docenza "Progetto Ippocrate" Regione Sardegna – "Una nuova cultura per il sistema dei servizi alla persona: programmazione dei servizi, valutazione dei risultati, qualità". Lotto 1. Determinazione n. 31879/2251/FP del 19/07/2007, Corso N. 070091 "Integrazione delle politiche nella gestione organizzativa delle reti di presa in carico dei cittadini/utenti del Servizio Sanitario".</p>
	<p>22-23 febbraio 2008 (Sassari I e II edizione, per complessive 14 ore di docenza):</p> <p>I sistemi contabili: contabilità analitica e bilancio. Analisi dei costi e modelli economici per le decisioni.</p> <p>28-29 marzo 2008 (Cagliari III e IV edizione, per complessive 14 ore di docenza):</p> <p>Progettazione, valutazione e gestione manageriale dei servizi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 22 marzo 2007 al 19 giugno 2007.</p> <p>Per complessive 16 ore di docenza.</p> <p><i>Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer.</i></p> <p><i>Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Azienda Ospedaliero Universitaria.</p> <p>Corso di formazione neoassunti.</p> <p>Piano annuale di formazione anno 2007 – Programma regionale per la formazione continua degli operatori della Sanità.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 1° dicembre 2005 al 31 Ottobre 2007.</p> <p><i>Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer.</i></p> <p><i>Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Azienda Ospedaliero Universitaria.</p> <p>Incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa per il controllo di gestione.</p> <p>Analisi dell'attività svolta dall'azienda e del contesto interno esistente. Sviluppo e miglioramento dell'esistente sistema di controllo interno. Ampliamento del raggio d'azione del sistema di controllo verso componenti di rilevanza strategica, anche al fine di arrivare alla predisposizione di un bilancio sociale dell'Azienda Ospedaliera.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>Da marzo 2007 al giugno 2007.</p> <p><i>Università degli Studi di Firenze – Polo Biomedico e Tecnologico – C.U.S.A.S. (Centro Universitario di studi in Amministrazione Sanitaria).</i></p> <p>Centro studi presso il Polo Biomedico e Tecnologico dell'Università degli Studi di Firenze.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Collaborazione occasionale per la realizzazione di studi e ricerche riguardanti aziende sanitarie (Azienda UU.SS.LL e Aziende Ospedaliere) e Enti locali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Realizzazione di una ricerca sui Comuni della Provincia di Firenze con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, commissionata dalla Provincia stessa. Analisi degli aggregati di bilancio del triennio 2003-2005. Costruzione, analisi e commento dei principali indici economico-finanziari. Presentazione della prima bozza della ricerca durante il convegno organizzato dalla Provincia di Firenze – Assessorato agli Assetti Istituzionali <i>"I piccoli Comuni della Provincia di Firenze: una ricchezza da valorizzare"</i>, Firenze, Palazzo Medici Riccardi, 16 febbraio 2007.</p> <p>Presentazione della versione definitiva del lavoro e distribuzione della pubblicazione <i>"Rapporto sulla situazione economico-finanziaria degli 11 Comuni della Provincia di Firenze con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti"</i>, durante il convegno <i>"I Piccoli comuni della Provincia di Firenze. Rapporto sulla situazione economico finanziaria"</i>, Firenze, Palazzo Medici Riccardi, 27 giugno 2007.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Durante tutto l'anno 2006 e il primo semestre 2007.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p><i>Comune di Sesto Fiorentino.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p><i>P.zza Vittorio Veneto, 1 – 50019 Sesto Fiorentino (FI).</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Ente Locale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Incarico professionale per l'attività di coordinamento e supporto del gruppo di lavoro per il miglioramento del sistema di controllo interno del Comune di Sesto Fiorentino.</p> <p>Definizione dei percorsi e delle migliori metodologie per l'ottenimento degli obiettivi di miglioramento del sistema di controllo interno dell'Ente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 2004 a tutt'oggi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Per complessive 10 ore di docenza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p><i>Omnivis S.r.l.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p><i>Sede Legale: Lungarno Colombo, 30 – 50136 FIRENZE.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Prima della sua costituzione direttamente con uno dei soci Dott. Simone Chiarelli.</p> <p>Società di Formazione.</p> <p>Prestazioni occasionali per docenze sulla contabilità e il sistema di controllo interno degli Enti Locali.</p> <p>Docenze sulle tematiche legate ai sistemi contabili e di controllo interno degli Enti Locali per la preparazione ai concorsi pubblici banditi da Comuni e Province.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1° settembre 1999 al 30 novembre 2005.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p><i>Comune di Sesto Fiorentino.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p><i>P.zza Vittorio Veneto, 1 – 50019 Sesto Fiorentino (FI).</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Ente Locale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa per l'introduzione, realizzazione e miglioramento dei sistemi di controllo interno e governance.</p> <p>Analisi del contesto interno al Comune di Sesto Fiorentino, progettazione e realizzazione di un sistema di rilevazione dei costi per natura e per destinazione. Analisi ed implementazione del sistema di controllo interno, strutturato secondo le quattro tipologie di controllo del D.Lgs. 286/99 ora art. 147 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL).</p> <p>Partecipazione attiva al progetto finalizzato della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica <i>"Controllo di Gestione: Best Practices"</i>- Responsabile del progetto Prof. Riccardo Mussari. Nell'ambito di questo progetto è stato realizzato anche un workshop presso il Comune di Sesto Fiorentino dal titolo: <i>"Politica, dirigenza e valutazione dei risultati"</i> 16 novembre 2001.</p> <p>Numerose citazioni sul lavoro svolto dal Comune di Sesto Fiorentino, sono rintracciabili nel documento di sintesi di tutto il progetto: DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA, <i>"Manuale operativo per il controllo di gestione"</i>. I Manuali, Rubettino, 2001.</p> <p>Partecipazione al progetto della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Toscana (delibera n. 11 del dicembre 2003 della Corte dei Conti) che ha individuato due Comuni pilota, fra i quali il Comune di Sesto Fiorentino, per avviare la sperimentazione sulla sana gestione economico-finanziaria dell'ente locale.</p> <p>Partecipazione alla 50ª edizione dell'Oscar di bilancio 2005 con il volume AA.VV. <i>"Bilancio di Mandato 1999-2004"</i> del Comune Sesto Fiorentino, Sesto Fiorentino, Tipografia Contini, 2005. Con questo ed altri documenti, l'ente è arrivato tra i cinque finalisti della sezione "Organizzazioni</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>no profit".</p> <p>Dal 12 ottobre 1998 al 12 giugno 1999. <i>Comune di Sesto Fiorentino.</i> <i>P.zza Vittorio Veneto, 1 – 50019 Sesto Fiorentino (FI).</i> Ente Locale. Borsa di Studio per la contabilità generale ed il controllo di gestione. Analisi per l'introduzione della contabilità generale ed il controllo di gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1° giugno 1997 al 21 giugno 1997. <i>DECORITALIA S.p.A.</i> <i>Via degli Olmi, 49 – 50041 Calenzano (FI).</i> Società operante nella decorazione di ceramiche e altri manufatti. Stage formativo in collaborazione con l'I.T.C.G. "Calamandrei" di Sesto Fiorentino. Svolgimento di numerose mansioni in materia amministrativa e contabile.</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>30-31 gennaio 2013. Durata complessiva 14 ore. Intervento formativo – "Principi contabili e certificabilità dei bilanci nella sanità Pubblica - corso base". Centro di Ricerche e Studi in Management Sanitario (CERISMAS) c/o Università Cattolica del Sacro Cuore, Largo Gemelli, 1 - 20123 MILANO. Oggetto del corso: <u>Armonizzazione contabile:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Le principali criticità del D.Lgs. 502/92; • Le principali disposizioni del D.Lgs. 118/2011; • L'armonizzazione dei principi di valutazione e le deroghe al codice civile; • La casistica di riferimento; • La composizione del bilancio nel D.lgs. 118/2011 (cenni); • La GSA e la relazione con i sistemi contabili aziendali; • Il bilancio consolidato e la relazione con i sistemi contabili aziendali. <u>Certificabilità:</u> <ul style="list-style-type: none"> • La revisione contabile; • La «certificabilità» dei bilanci nel Patto per la Salute 2010-12; • La «certificabilità» dei bilanci nel D.M. del 17/09/2012; • Il nuovo sistema di controlli e il ruolo della revisione contabile; • Le logiche di raccordo tra controllo interno e revisione. </p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>7, 13, 15 aprile e 3 maggio 2011. Durata complessiva 26 ore. Corso di formazione "Il sistema sanitario nazionale, la normativa regionale e l'organizzazione dei servizi". Regione Toscana, Direzione Generale Organizzazione e Risorse – Settore Formazione, Competenze, Sistemi di Valutazione, Via Alderotti, 26/N - 50139 FIRENZE. Oggetto del corso: <ul style="list-style-type: none"> • Analisi evolutiva della normativa nazionale e regionale riguardante il sistema sanitario e considerazioni del loro impatto sulla gestione operativa di Estav, ASL, Società della Salute ed Aziende Ospedaliere Universitarie. </p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>25-26 gennaio 2011. Durata complessiva 8 ore. Progetto formativo "Mercury Web" inserito nel Programma Annuale di Formazione 2011 ed approvato con deliberazione n. 19 del 1 febbraio 2011 Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE. Oggetto del corso: <ul style="list-style-type: none"> • Analisi delle modalità tecniche operative per il funzionamento del nuovo portale web da utilizzare per le richieste di approvvigionamento da richiedere ad Estav Centro; </p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi specifica del reporting gestibile dalla nuova piattaforma. <p>Dal 5 al 19 febbraio 2010. Durata complessiva 4 ore. Corso di formazione "Privacy, procedimento amministrativo e Diritto di Accesso", Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, settore Formazione Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE. Oggetto del corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Privacy, procedimento amministrativo e Diritto di Accesso.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Dal 21 al 27 gennaio 2010. Durata complessiva 4 ore. Corso di formazione "Evoluzione del SSR con particolare riferimento agli ESTAV", Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, settore Formazione Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE. Oggetto del corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evoluzione del SSR con particolare riferimento agli ESTAV.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Dal 22 al 29 ottobre 2009. Durata complessiva 8 ore. Corso di formazione "Introduzione della revisione del bilancio nell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer", inserito nel Piano Annuale di Formazione anno 2009 Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, settore Formazione Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE. Oggetto del corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La revisione di bilancio.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>18 aprile 2008. Durata complessiva 6 ore. Corso di formazione "La negoziazione del budget nelle aziende sanitarie". Fondazione Pietro Paci, Viale S. Lavagnini, 14 – 50129 FIRENZE. Oggetto del corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi della corretta metodologia per la negoziazione del budget nelle aziende sanitarie.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>4/5-14/15 dicembre 2006. Durata complessiva 28 ore. Corso di formazione "Le competenze in azienda: rappresentarle, riconoscerle, agirle", organizzato dall'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 10 di Firenze, Via di San Salvi, 12 – 50135 FIRENZE. Oggetto dei 2 moduli del corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I Modulo: introduzione, l'approccio per competenze allo sviluppo professionale, il disegno del modello: competenze aziendali, il disegno del modello: i ruoli chiave, il disegno del modello: competenze distintive di ruolo; • Il Modulo: gli strumenti di misurazione delle competenze, il bilancio delle competenze: aspetti generali, lavori di gruppo e valutazioni conclusive.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>6-12 giugno 2006. Durata complessiva 12 ore. Corso di formazione sul programma Microsoft Access, inserito nel programma annuale di formazione 2006, approvato con deliberazione n. 5 del 10 gennaio 2005 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer Viale G. Pieraccini, 24 – 50139 FIRENZE. Oggetto dei 3 moduli del corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I Modulo: introduzione, creazione e gestione delle tabelle; • II Modulo: creazione e utilizzo di query; • III Modulo: creazione e stampa di report, altre funzionalità.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>1998-2005. Laurea in Economia Aziendale presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Firenze, con la votazione di 110 e lode/110. Tesi in "Programmazione e Controllo delle Amministrazioni Pubbliche" A.A. 2003/2004 docente</p>

professionali oggetto dello studio	Prof. Niccolò Persiani dal titolo: "Il Bilancio di Mandato quale strumento di Pianificazione e Controllo Strategico: il caso del Comune di Sesto Fiorentino in una prospettiva di sviluppo per la «Città della Piana»".
• Date (da – a)	22-24 settembre 2004 e 13-15 ottobre 2004.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Durata complessiva 42 ore. Corso "Il controllo di gestione negli enti locali. Scelte di progettazione, simulazione e analisi di esperienze" organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale (SDA) dell'Università Bocconi di Milano, Divisione Amministrazioni pubbliche, sanità e Non profit Via Bocconi, 8 - 20136 MILANO.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Oggetto dei moduli del corso: <ul style="list-style-type: none"> • I Modulo: I fabbisogni informativi per il governo dell'Ente; Monitorare le risorse; Misurare i risultati; • Il Modulo: Monitorare lo "stato di salute" economico-finanziario dell'Ente; Il controllo dei progetti strategici; Innovare il sistema di programmazione e controllo.
• Date (da – a)	1993-1998.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito con la votazione di 58/60imi, presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Piero Calamandrei" di Sesto Fiorentino.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Indirizzo IGEA (Indirizzo Giuridico, Economico, Aziendale).
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
PRIMA LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
ALTRE LINGUE	Francese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows 95/98/ME/2000/NT/XP/Vista/7/8; Ottima conoscenza e capacità di utilizzo dei pacchetti Office 97/2000/XP/2003/2007/2010/2013, Internet Explorer e Outlook, Firefox, Mozilla, Terminal Server, Vnc, ecc.; Conoscenza e buona capacità di utilizzo di alcuni programmi di Contabilità Integrata per gli enti pubblici (Inf.Or.) e di Contabilità generale, analitica e reporting (Con.An. e Reportmed della società informatica Oslo s.r.l. di Milano); Conoscenza e buona capacità di utilizzo del software IBM AS/400 ed NFS di Dedalus S.p.A. in particolare modo per la parte relativa alla contabilità analitica e contabilità generale. Ottima conoscenza del datawarehouse della società informatica Oslo s.r.l. di Milano e dei relativi sistemi di popolamento ed interrogazione (Con.An., Reportmed, OlikView, ecc.), nonché di alcuni software per la predisposizione dei flussi informativi per la Regione Toscana (SchedAmb).

Stato civile: Coniugato.

Patente di guida B1 e A1. Auto munito.

Quarto posto nella graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 286 del 14/03/2014 di Estav Nordovest per la selezione pubblica unificata, per titoli e colloquio tecnico professionale, per il conferimento di eventuali incarichi e/o supplenze nel profilo di Dirigente Amministrativo – Area Economica (sel. 22/2013).

Candidato Idoneo all'avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico quinquennale, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 1, del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., ad un laureato per "Contabilità Generale e Bilancio" presso la ASL 10 di Firenze, indetta con delibera del Direttore Generale di Estav Centro n. 53 del 12/03/2013, come da documento pubblicato sul sito di Estav Centro in data 16/07/2013.

Terzo posto nella graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 440 del 22/04/2013 di Estav Nordovest per la selezione pubblica unificata, per titoli e colloquio tecnico professionale, per il conferimento di eventuali incarichi e/o supplenze nel profilo di Dirigente Amministrativo – Area Economica (sel. 3/2013).

Candidato Idoneo all'avviso di selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico a tempo determinato della durata quinquennale, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., ad un Dirigente Amministrativo quale supporto alle funzioni strategiche della Direzione Aziendale dell'ASL 6 di Livorno (Sel. 21/2012) come da deliberazione di Estav Nordovest n. 10 del 18/01/2013.

Attestato di Idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Antincendio" rilasciato dal Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile.

Rinuncia all'assunzione in riferimento alla selezione della Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A., Piazza Salimbeni, 3 – 53100 SIENA Avviso del 21.10.1999 per il reclutamento di impiegati da inserire nell'ambito del personale della 3^ area Prof. - I livello retributivo, residenti Regione Toscana.

Obblighi militari: esente in base alla legge n. 226 del 23 agosto 2004 "Sospensione anticipata dal servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata (...)".

Partecipazione a numerosi convegni aventi ad oggetto il sistema di programmazione e controllo. Di seguito si riporta gli estremi degli eventi documentabili:

- ❑ Corso di aggiornamento per gli addetti alla segreteria del Collegio Sindacale delle Aziende Sanitarie della Toscana Formas – Regione Toscana, presso Sala degli Affreschi del Consiglio Regionale della Toscana, 4 giugno 2013 (per complessive 6 ore);
- ❑ Convegno "La Spesa Sanitaria – Controlli, revisione, valutazione e certificazione nelle aziende sanitarie", Azienda USL 12 di Viareggio, Lido di Camaiore, 6 novembre 2008 (per complessive 7 ore);
- ❑ Evento formativo "La valutazione delle competenze: giornata conclusiva e diffusione del manuale delle competenze" organizzato da Azienda USL 10 di Firenze, 4 aprile 2008 (per complessive 3 ore);
- ❑ Convegno "La valutazione delle performance in sanità", presso Istituto Superiore di Sanità, Roma, 3 Dicembre 2007 (per complessive 8 ore);
- ❑ I Congresso Nazionale di Diritto Ospedaliero "*Clinical Governance e garanzia del Cittadino*" presso Holiday Inn, Roma, 19-20 maggio 2006 (per complessive 12 ore);
- ❑ Convegno "La Governance nei Gruppi di interesse locale" presso Università degli Studi di Siena (Centro Servizi Formazione Avanzata), Dipartimento di Studi Aziendali e Sociali

FederUtility, Siena, 26 ottobre 2005 (per complessive 7 ore);

- ❑ Giornata di studio su *"Contabilità e controlli negli enti locali"* presso Palazzo Buonamici, Prato, 13 aprile 2005 (per complessive 5 ore);
- ❑ Convegno *"Principi contabili e sistema di contabilità per gli Enti Locali. Quale futuro?"* presso SDA Bocconi, Milano, 19 gennaio 2005 (per complessive 8:30 ore);
- ❑ Convegno *"Guidare l'ente locale e attuare il programma di mandato"* presso SDA Bocconi, Milano, 5 novembre 2004 (per complessive 4:30 ore);
- ❑ Convegno *"Sistemi contabili e controlli negli enti locali. Idee per una riforma"* presso Sala Auditorium Facoltà di Economia di Firenze, Firenze, 28 ottobre 2004 (per complessive 6 ore);
- ❑ Convegno *"Il bilancio sociale nella Pubblica Amministrazione. Dalle prime sperimentazioni al consolidamento nei sistemi di Governance"* presso Sala Stenditoio – Centro Monumentale San Michele, Roma, 29 settembre 2004 (per complessive 3 ore);
- ❑ Convegno *"I nuovi principi contabili favoriscono il confronto fra gli enti locali"* presso ForumPA, Rimini, 26 marzo 2004 (per complessive 4:15 ore);
- ❑ Convegno europeo *"Controlli e Governance. Efficienza e legalità nella Pubblica Amministrazione locale. Il Punto in Europa"* presso Provincia di Milano, Milano, 13/14 Novembre 2003 (per complessive 15 ore);
- ❑ Convegno *"Bilancio sociale e sistemi di gestione e controllo: nuovi strumenti di governo negli enti locali"* presso Comune di Cremona, Cremona, 14 ottobre 2003 (per complessive 6 ore);
- ❑ Convegno *"I principi contabili per gli enti locali e le connesse opportunità per l'attività di benchmarking: le applicazioni dell'Osservatorio Bilanci e Servizi Enti Locali"*, Rimini, 4 aprile 2003 (per complessive 4 ore);
- ❑ Convegno *"Le utilità locali fra proprietà pubblica, proprietà privata e mercato: quali soluzioni realmente sostenibili?"* presso Aula Magna Università L. Bocconi, Milano, 7 novembre 2001 (per complessive 7 ore).

Pubblicazioni

- ❑ Componente del comitato di ricerca per la realizzazione del volume *"Gender: per un bilancio di genere delle P.A."*, SestoIdée, settembre 2008;
- ❑ Componente del gruppo scientifico che ha realizzato la pubblicazione a cura di Niccolò Persiani *"Rapporto sulla situazione economico-finanziaria degli 11 Comuni della Provincia di Firenze con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti"*, Firenze, Provincia di Firenze, 2007;
- ❑ Componente del gruppo tecnico di lavoro per la realizzazione del volume AA.VV. *"Bilancio di Mandato 1999-2004"* del Comune Sesto Fiorentino, Sesto Fiorentino, Tipografia Contini, 2005.

Dichiaro, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, che quanto contenuto nel presente Curriculum Vitae corrisponde al vero.

Autorizzo espressamente il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003.

Firenze, 27 maggio 2014

IN FEDE
Francesco Taiti